

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vuokrasopimusmuutos, Kauppahalli, Croissant toujours Oy
TRE:997/02.07.03/2024

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Henri Lievonen, puh. 041 730 5812, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupungin ja Croissant toujours Oy:n välistä vuokrasopimusta kohteessa Kauppahalli muutetaan siten, että vuokrattavat tilat vaihtuvat tiloista 64 ja 66 tiloihin 77 ja 79.

Sopimusmuutoksen ja vuokranmaksuvelvollisuuden alkamisajankohta on 1.5.2024. Muilta osin alkuperäisen vuokrasopimuksen ehdot säilyvät ennallaan.

Sopimusmuutoksesta tehdään erillinen sopimus. Muut tarkemmat vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Croissant toujours Oy:n välisessä alkuperäisessä vuokrasopimuksessa. Vuokrasopimus sitoo vuokralaista heti ja vuokranantajaa vasta, kun asiaa koskeva päätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut

Tampereen kaupunki on vuokrannut 20.3.2024 päivätyllä sopimuksella, viranhaltijapäätös 13.3.2024 § 141, Kauppahallista liiketilat 64 ja 66, yhteensä noin 12 m2 liiketiloja sekä käytävätilaa noin 2 m2 Croissant toujours Oy:lle.

Vuokran määrä on yhteensä 421 euroa/kk (ALV 0 %) ja vuokrasopimus on tehty 1.4.2024 alkaen toistaiseksi voimassa olevana molemminpuolisella kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Kauppahallista on vapautunut liiketilat 77 ja 79, jotka sopisivat vuokralaisen toimintaan paremmin. Vuokrattavien tilojen määrä sekä vuokrasumma pysyisivät samana. Sopimusmuutos astuisi voimaan 1.5.2024.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Croissant toujours Oy:n välisessä vuokrasopimuksessa, johon sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka-palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 21.3.2024 § 36 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Croissant toujours Oy, Niko Suoniemi, Henri Lievonen, Janne Saksala, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

Liitteet:

1 Vuokrasopimusmuutos

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 17.4.2024 osoitteessa www.tampere.fi
Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 16.4.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
16.04.2024

Annakaisa Hurtola
Kiinteistösihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 230

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.